

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
Протокол № 8
от «20»06 2014г.

СОГЛАСОВАНО

Родительский
комитет
Протокол № 3
от «27» 05 2014г.

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

Совет
обучающихся
Протокол № 3
от «27» 05 2014г.



Директор МКОУ «Гимназия №13»
А.А.Сабанов

Приказ №128
от «11» 11 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся общеобразовательной организации (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Гимназия №13» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики (далее - Школа).

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся

Обучающимся Школы предоставляются следующие меры социальной (материальной) поддержки:

2.1. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики;

2.2. получение материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики;

2.3. иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной)

поддержки обучающимся

3.1. Школа ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной (материальной) поддержки.

3.2. Право на меры социальной поддержки носит гарантированный характер.

3.3. Школа определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки. Список утверждается приказом директора Школы ежегодно.

3.4. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа директора Школы.

3.5. Для определения контингента получателей мер адресной социальной (материальной) поддержки на основании приказа директора Школы создается комиссия, в состав которой могут входить:

- представители администрации (заместители руководителя, руководители структурных подразделений, служб);
- социальный педагог – председатель комиссии;
- председатель Управляющего совета;
- председатель родительского комитета;
- председатель совета обучающихся.

К работе в комиссии могут привлекаться:

- классные руководители классов;
- председатель родительского комитета класса.

3.6. Претенденты категории "дети из малообеспеченных семей", претенденты категории "дети из многодетных семей", претенденты категории "дети, находящиеся под опекой", претенденты категории "дети с ограниченными возможностями здоровья" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка о составе семьи;
- справка о размерах заработной платы всех работающих членов семьи
- для пенсионеров и инвалидов справки о размере пенсии;
- для неработающих граждан с 18 лет и старше справка из центра занятости и копии трудовых книжек;
- для членов семьи, которые обучаются в вузах, ссузах –справки с места учебы (с отметкой о размере стипендии);

- справка из налоговой инспекции о том, что родители не занимаются предпринимательской деятельностью;
- для семей, где детей воспитывает один родитель, копии следующих справок:
 - а) если в разводе – копия свидетельства о разводе и размере алиментов;
 - б) если один из родителей умер, то копия свидетельства о смерти и справка о размере пенсии по потере кормильца;
 - в) если мать-одиночка, то справка, подтверждающая, что является матерью-одиночкой;
- копия паспорта одного из родителей;
- акт обследования жилищно-бытовых и материальных условий жизни семьи.

3.7. Акт обследования семьи составляется на основании проверки условий жизни обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Обследование осуществляется уполномоченными членами комиссии, которые оценивают жилищно-бытовые условия обучающегося, их социальное положение.

Результаты обследования указываются в акте обследования семьи обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки.

Акт об обследовании оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования, подписывается проводившими проверку уполномоченными членами комиссии и утверждается председателем комиссии.

Акт об обследовании оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется семье обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки, в течение 3 дней со дня утверждения акта обследования, второй хранится в Школе в кабинете социального педагога.

3.8. Комиссия, с учетом представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся (*указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов*).

3.9. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.

3.10. Директор Школы в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.11. Директор приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающимися.

3.12. Школа:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);
- оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.13. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки обучающимся председатель комиссии представляет отчет педагогическому совету Школы.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения совета обучающихся, родительского комитета.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения совета обучающихся, родительского комитета.